



Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "MORELLI-COLAO"
LICEO GINNASIO STATALE "M. MORELLI"
LICEO ARTISTICO "D. COLAO"
Via XXV APRILE, 1 - VIBO VALENTIA



Cod. meccanografico: VVIS00700G
Cod. fiscale: 96034290799

<http://www.iismorellicolao.edu.it/>
e-mail: vvis00700g@istruzione.it
pec: vvis00700g@pec.istruzione.it

tel. : 0963/376739
0963/376760

A tutti i candidati

Avviso n.106

OGGETTO: Esami di stato anno scolastico 2020/2021 – Candidati interni ed esterni: termini e modalità di presentazione delle domande di partecipazione.

Si comunica che con nota AOODGOSV/20242 del 06 novembre 2020, il Ministero dell'Istruzione ha fornito indicazioni circa i termini e le modalità di presentazione delle domande di partecipazione all'Esame di Stato conclusivo del secondo ciclo di istruzione (a.s.2020/2021). I termini di scadenza della presentazione delle domande sono:

CANDIDATI INTERNI:

30 novembre 2020 studenti dell'Ultima classe. Presentano domanda di ammissione all'esame di Stato entro il termine indicato al Dirigente scolastico dell'Istituzione scolastica da essi frequentata.

31 gennaio 2021 studenti della penultima classe –abbreviazione per merito. Presentano la domanda al Dirigente Scolastico della scuola frequentata sempre ch  sussistano le condizioni previste e descritte dalla suindicata C.M;

CANDIDATI ESTERNI :

presentano domanda di ammissione all'Esame di Stato, all'Ufficio Scolastico Regionale territorialmente competente corredandola, oltre che di ogni indicazione ed elemento utile ai fini dello svolgimento dell'esame preliminare e dell'esame conclusivo, di apposita dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 DICEMBRE 2000, n.445, atta a comprovare il possesso dei requisiti di ammissione all'esame, compresa la residenza. I candidati esterni invieranno, quindi, in base alla provincia di residenza, agli Ambiti Territoriali Provinciali dell'Ufficio scrivente, entro e non oltre il 30 novembre, la documentazione prevista dalla nota AOODGOSV/20242 del 6 novembre 2020 ai relativi indirizzi PEC indicati nella modulistica allegata. Si precisa, infine che i candidati esterni residenti in Calabria che intendono presentare domanda fuori regione devono inviare la documentazione all'Ufficio scrivente per il successivo eventuale rilascio di nulla osta. Ci  premesso, questi ultimi invieranno all'USR per la Calabria, entro e non oltre il 30 novembre 2020, la documentazione prevista dalla nota AOODGOSV/20242 e del 6 novembre 2020 all'indirizzo PEO drcal.ufficio3@istruzione.it o all'indirizzo PEC drcal@postacert.istruzione.it.

Eventuali domande tardive dei candidati esterni possono essere prese in considerazione dagli Uffici Scolastici Regionali, limitatamente a casi gravi e documentati motivi che ne giustifichino il ritardo, sempre che siano pervenute entro il termine del 31 gennaio 2021.

Gli studenti che si ritirano dalle lezioni prima del 15 marzo 2021 possono presentare l'istanza di partecipazione in qualit  di candidati esterni entro il 20 marzo 2021

Gli Uffici scolastici Regionale danno immediata comunicazione agli interessati dell'accettazione o meno della loro domanda, e in caso positivo, dell'istituto cui sono stati assegnati Beneficiari della proroga del termine al 31 gennaio 2021, stabilito per le domande tardive dei candidati esterni, sono anche i candidati interni nelle medesime condizioni, con l'avvertenza che quest'ultimi presentano domanda al dirigente scolastico.

Il versamento della tassa per esami da parte dei candidati interni è richiesto dalle istituzioni scolastiche all'atto della presentazione della domanda di partecipazione all'Esame di Stato.

Il pagamento della tassa per esami è effettuata dai candidati esterni al momento della presentazione della domanda di partecipazione all'Esame di Stato.

Il versamento del contributo da parte di candidati esterni nella misura richiesta, regolarmente deliberata dal consiglio d'istituto di ogni singola istituzione scolastica, è dovuto esclusivamente qualora esclusivamente debbano sostenere esami con prove pratiche di laboratorio.

Si ricorda a tutti che è necessario allegare alla domanda la ricevuta di avvenuto pagamento della tassa erariale per esami (12,09).

L'istanza, che si allega, può anche essere trasmessa all'ufficio di segreteria anche a mezzo mail: vvis00700g@istruzione.it.

Per ulteriori chiarimenti si rimanda alla lettura della circolare in oggetto che si allega.

Il Dirigente scolastico

Ing. Raffaele Suppa

(Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)